

KHOA: TÀI CHÍNH KẾ TOÁN 1
BỘ MÔN: KẾ TOÁN – KIỂM TOÁN

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN
(COURSE SYLLABUS)
FINANCIAL AUDITING
(KIỂM TOÁN TÀI CHÍNH)
[MÃ HỌC PHẦN: FIA1416]

1. Thông tin về giảng viên

1.1 Giảng viên 1:

Họ và tên: Lê Thị Ngọc Phương

Chức danh, học hàm, học vị: Thạc sỹ

Địa chỉ liên hệ: Bộ môn Kế toán Kiểm toán, khoa Tài chính Kế toán

Điện thoại: 0904 994 123 , Email: phuongltn@ptit.edu.vn

Các hướng nghiên cứu chính: Kế toán, thuế, kiểm toán

Thông tin về trợ giảng (nếu có):

1.2 Giảng viên 2:

Họ và tên: Nguyễn Thị Chinh Lam

Chức danh, học hàm, học vị: Thạc sỹ

Địa chỉ liên hệ: Bộ môn Kế toán Kiểm toán, khoa Tài chính Kế toán

Điện thoại: 0914348434, Email: lamntc@ptit.edu.vn

Các hướng nghiên cứu chính: Kế toán, kiểm toán

Thông tin về trợ giảng (nếu có):

1.3.....

2. Thông tin chung về môn học

Tên môn học: Kiểm toán tài chính

Tên tiếng Anh: Financial Auditing.

Mã môn học: FIA 1416

Số tín chỉ (TC): 3

Môn học: Bắt buộc x Lựa chọn

Các môn học tiên quyết:

Nguyên lý kế toán, Kiểm toán căn bản.

Môn học trước:

Kế toán tài chính 1, Kế toán tài chính 2.

Môn học song hành:

Kế toán tài chính 2.

Các yêu cầu đối với môn học (nếu có):

Giờ tín chỉ đối với các hoạt động:

- o Lý thuyết: 32 tiết
- o Chữa Bài tập/Thảo luận/Hoạt động nhóm: 10 tiết
- o Kiểm tra giữa kỳ: 02 tiết
- o Tự học (có hướng dẫn): ... tiết

- **Địa chỉ Khoa/Bộ môn phụ trách môn học:**

3. Mô tả môn học

Môn học kiểm toán tài chính gồm các nội dung cơ bản về kiểm toán tài chính, quy trình kiểm toán tài chính và kiểm toán tài chính các chu trình kế toán cơ bản trong doanh nghiệp

4. Mục tiêu của môn học, chuẩn đầu ra

4.1 . Mục tiêu môn học

Trang bị cho người học những kiến thức cơ bản về kiểm toán tài chính, quy trình kiểm toán tài chính và thủ tục kiểm toán từng chu trình kế toán trong doanh nghiệp qua đó giúp người học có thể vận dụng linh hoạt các kiến thức vào thực tiễn để tiến hành các cuộc kiểm toán.

4.2 . Chuẩn đầu ra

Sau khi hoàn thành môn học/học phần, sinh viên có thể:	
1	<i>CLO1: Nắm bắt được những vấn đề chung về kiểm toán tài chính</i>
2	<i>CLO2: Nắm vững được các nội dung của giai đoạn lập kế hoạch, thực hiện và kết thúc kiểm toán</i>
3	<i>CLO3: Nắm vững những thủ tục kiểm toán tài chính đối với các chu trình kế toán trong doanh nghiệp</i>
4	<i>CLO4: Có kỹ năng vận dụng quy trình và thủ tục kiểm toán các chu trình kế toán để tiến hành cuộc kiểm toán trong thực tiễn</i>
5	<i>CLO5: Có kỹ năng lập báo cáo kiểm toán</i>
6	<i>CLO6: Có tính thần trách nhiệm, tôn trọng pháp luật, chấp hành quy định của nhà nước trong việc thực hiện hoạt động kiểm toán</i>

4.3. Ma trận liên kết nội dung chương mục với chuẩn đầu ra của học phần/môn học

Chuẩn đầu ra	CLO1	CLO2	CLO3	CLO4	CLO5	CLO6
Nội dung						
Chương 1: Tổng quan về kiểm toán tài chính	x				x	x
Chương 2: Quy trình kiểm toán tài chính	x	x	x			x
Chương 3: Kiểm toán chu trình bán hàng – phải thu	x	x	x	x		x
Chương 4: Kiểm toán chu trình mua hàng – phải trả	x	x	x	x		x
Chương 5: Kiểm toán chu trình TSCĐ và đầu tư dài	x	x	x	x		x

hạn						
Chương 6: Kiểm toán chu trình tiền lương và nhân viên	x	x	x	x		x
Chương 7: Kiểm toán chu trình hàng tồn kho	x	x	x	x		x
Chương 8: Kiểm toán chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn	x	x	x	x		x
Chương 9: Kiểm toán vốn bằng tiền	x	x	x	x		x
Chương 10: Kiểm toán báo cáo tài chính	x	x	x	x	x	x

5. Nội dung chi tiết môn học

CHƯƠNG 1: TỔNG QUAN VỀ KIỂM TOÁN TÀI CHÍNH

1.1. Khái niệm, mục tiêu của kiểm toán tài chính

1.1.1. Khái niệm kiểm toán tài chính

1.1.2. Mục tiêu kiểm toán tài chính

1.2. Nội dung và trình tự kiểm toán tài chính

1.2.1. Nội dung kiểm toán tài chính

1.2.2. Trình tự kiểm toán tài chính

1.3. Nguyên tắc cơ bản và quy trình kiểm toán tài chính

1.3.1. Nguyên tắc

1.3.2. Quy trình kiểm toán tài chính

CHƯƠNG 2: QUY TRÌNH KIỂM TOÁN TÀI CHÍNH

2.1. Lập kế hoạch kiểm toán tài chính

2.1.1. Kế hoạch kiểm toán chiến lược

2.1.2. Kế hoạch kiểm toán tổng thể

2.1.3. Kế hoạch kiểm toán chi tiết

2.2. Thực hiện kiểm toán tài chính

2.2.1. Các khảo sát cơ bản và các thử nghiệm cơ bản

2.2.2. Nội dung giai đoạn thực hiện kiểm toán tài chính

2.3. Kết thúc kiểm toán tài chính

2.3.1. Chuẩn bị kết thúc kiểm toán

2.3.2. Báo cáo kiểm toán tài chính

CHƯƠNG 3: KIỂM TOÁN CHU TRÌNH BÁN HÀNG – PHẢI THU

3.1. Tổng quan về chu trình bán hàng – phải thu

3.1.1. Đặc điểm của chu trình bán hàng – phải thu

3.1.2. Các sai sót thường gặp trong chu trình bán hàng – phải thu

3.1.3. Kiểm soát nội bộ chu trình bán hàng – phải thu

3.2. Kiểm toán chu trình bán hàng – phải thu

3.2.1. Mục tiêu kiểm toán chu trình bán hàng – phải thu

3.2.2. Nguồn tài liệu kiểm toán chu trình bán hàng – phải thu

3.2.3. Thực hiện kiểm toán chu trình bán hàng – phải thu

CHƯƠNG 4: KIỂM TOÁN CHU TRÌNH MUA HÀNG – PHẢI TRẢ

4.1. Tổng quan về chu trình mua hàng – phải trả

4.1.1. Đặc điểm của chu trình mua hàng – phải trả

4.1.2. Các sai sót thường gặp trong chu trình mua hàng – phải trả

4.1.3. Kiểm soát nội bộ chu trình mua hàng – phải trả

4.2. Kiểm toán chu trình mua hàng – phải trả

4.2.1. Mục tiêu kiểm toán chu trình mua hàng – phải trả

4.2.2. Nguồn tài liệu kiểm toán chu trình mua hàng – phải trả

4.2.3. Thực hiện kiểm toán chu trình mua hàng – phải trả

CHƯƠNG 5: KIỂM TOÁN CHU TRÌNH TÀI SẢN CỐ ĐỊNH VÀ ĐẦU TƯ DÀI HẠN

5.1. Tổng quan về chu trình tài sản cố định và đầu tư dài hạn

5.1.1. Đặc điểm của chu trình tài sản cố định và đầu tư dài hạn

5.1.2. Các sai sót thường gặp trong chu trình tài sản cố định và đầu tư dài hạn

5.1.3. Kiểm soát nội bộ chu trình tài sản cố định và đầu tư dài hạn

5.2. Kiểm toán chu trình tài sản cố định và đầu tư dài hạn

5.2.1. Mục tiêu kiểm toán chu trình tài sản cố định và đầu tư dài hạn

5.2.2. Nguồn tài liệu kiểm toán chu trình tài sản cố định và đầu tư dài hạn

5.2.3. Thực hiện kiểm toán chu trình tài sản cố định và đầu tư dài hạn

CHƯƠNG 6: KIỂM TOÁN CHU TRÌNH TIỀN LƯƠNG VÀ NHÂN VIÊN

6.1. Tổng quan về chu trình tiền lương và nhân viên

6.1.1. Đặc điểm của chu trình tiền lương và nhân viên

6.1.2. Các sai sót thường gặp trong chu trình tiền lương và nhân viên

6.1.3. Kiểm soát nội bộ chu trình tiền lương và nhân viên

6.2. Kiểm toán chu trình tiền lương và nhân viên

6.2.1. Mục tiêu kiểm toán chu trình tiền lương và nhân viên

6.2.2. Nguồn tài liệu kiểm toán chu trình tiền lương và nhân viên

6.2.3. Thực hiện kiểm toán chu trình tiền lương và nhân viên

CHƯƠNG 7: KIỂM TOÁN CHU TRÌNH HÀNG TỒN KHO

7.1. Tổng quan về chu trình hàng tồn kho

7.1.1. Đặc điểm của chu trình hàng tồn kho

7.1.2. Các sai sót thường gặp trong chu trình hàng tồn kho

- 7.1.3. Kiểm soát nội bộ chu trình hàng tồn kho
- 7.2. Kiểm toán chu trình hàng tồn kho**
- 7.2.1. Mục tiêu kiểm toán chu trình hàng tồn kho
- 7.2.2. Nguồn tài liệu kiểm toán chu trình hàng tồn kho
- 7.2.3. Thực hiện kiểm toán chu trình hàng tồn kho

CHƯƠNG 8: KIỂM TOÁN CHU TRÌNH TIẾP NHẬN VÀ HOÀN TRẢ VỐN

- 8.1. Tổng quan về chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn**
- 8.1.1. Đặc điểm của chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn
- 8.1.2. Các sai sót thường gặp trong chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn
- 8.1.3. Kiểm soát nội bộ chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn
- 8.2. Kiểm toán chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn**
- 8.2.1. Mục tiêu kiểm toán chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn
- 8.2.2. Nguồn tài liệu kiểm toán chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn
- 8.2.3. Thực hiện kiểm toán chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn

CHƯƠNG 9: KIỂM TOÁN VỐN BẰNG TIỀN

- 9.1. Tổng quan về chu trình vốn bằng tiền**
- 9.1.1. Đặc điểm của chu trình vốn bằng tiền
- 9.1.2. Các sai sót thường gặp trong chu trình vốn bằng tiền
- 9.1.3. Kiểm soát nội bộ chu trình vốn bằng tiền
- 9.2. Kiểm toán chu trình vốn bằng tiền**
- 9.2.1. Mục tiêu kiểm toán chu trình vốn bằng tiền
- 9.2.2. Nguồn tài liệu kiểm toán chu trình vốn bằng tiền
- 9.2.3. Thực hiện kiểm toán chu trình vốn bằng tiền

CHƯƠNG 10: KIỂM TOÁN BÁO CÁO TÀI CHÍNH

- 10.1. Kiểm toán báo cáo tài chính**
- 10.1.1. Kiểm toán bảng cân đối kế toán
- 10.1.2. Kiểm toán báo cáo kết quả kinh doanh
- 10.1.3. Kiểm toán báo cáo lưu chuyển tiền tệ
- 10.2. Kiểm toán quyết toán vốn đầu tư**
- 10.2.1. Tổng quan về dự án vốn đầu tư
- 10.2.2. Kiểm toán dự án vốn đầu tư
- 10.3. Kiểm toán báo cáo quyết toán ngân sách**
- 10.3.1. Tổng quan về báo cáo quyết toán ngân sách
- 10.3.2. Kiểm toán báo cáo quyết toán ngân sách

6. Học liệu

6.1 . Học liệu bắt buộc:

6.1.1 Nguyễn Quang Quỳnh, Ngô Trí Tuệ, *Kiểm toán tài chính*, NXB đại học kinh tế quốc dân, 2012.

6.2 .Học liệu tham khảo: ghi theo thứ tự ưu tiên (tên tác giả, tên sách, nhà xuất bản, năm xuất bản, nơi có tài liệu này, website ...)

6.2.1 Lê Thị Ngọc Phương, Nguyễn Văn Hậu, *quy trình kiểm toán hoạt động*, XNB thống kê, 2016.

6.2.2 Website bộ tài chính

6.2.3 Website Tổng cục thuế

7. Hình thức tổ chức dạy học

7.1 Lịch trình chung

Nội dung	Hình thức tổ chức dạy môn học					Tổng cộng
	Lên lớp			Thí nghiệm/ Thực hành	Tự học/Tự nghiên cứu	
	Lý thuyết	Kiểm tra	Chữa bài tập/Thảo luận			
Nội dung 1: Tổng quan về kiểm toán	02					02
Nội dung 2: Tổng quan về kiểm toán (tiếp)	02					02
Nội dung 3: ● Quy trình kiểm toán	02					02
Nội dung 4: Quy trình kiểm toán (tiếp)	01		01			02
Nội dung 5: Kiểm toán chu trình bán hàng – phải thu	02					02
Nội dung 6: Kiểm toán chi trình bán hàng- phải thu (tiếp)	01		01			02
Nội dung 7: Kiểm toán chu trình mua hàng – phải trả	02					02
Nội dung 8: Kiểm toán chu trình mua hàng – phải trả (tiếp)	01		01			02
Nội dung 9: Kiểm toán chu trình TSCĐ và ĐTDH	02					02
Nội dung 10: Kiểm toán chu trình TSCĐ và ĐTDH (tiếp)	01		01			02
Nội dung 11: Kiểm toán chu trình tiền lương và nhân viên	02					02
Nội dung 12:	01		01			02

● Kiểm toán chu trình tiền lương và nhân viên (tiếp)					
Nội dung 13: Kiểm toán chu trình hàng tồn kho	02				02
Nội dung 14: Kiểm toán chu trình hàng tồn kho (tiếp)	01		01		02
Nội dung 15: Kiểm toán chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn	02				02
Nội dung 16: Kiểm toán chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn (tiếp)	01		01		02
Nội dung 17: Kiểm toán chu trình vốn bằng tiền	02				02
Nội dung 18: Kiểm toán chu trình vốn bằng tiền (tiếp)	01		01		02
Nội dung 19: Kiểm toán báo cáo tài chính	02				02
Nội dung 20: Kiểm toán báo cáo tài chính (tiếp)	02				02
Nội dung 21: ● Kiểm toán báo cáo tài chính (tiếp)	02				02
Nội dung 22: ● Kiểm toán báo cáo tài chính (tiếp) ● Ôn tập			02		02
Tổng cộng:	34		10		44

7.2 Lịch trình tổ chức dạy học cụ thể

(Bảng Lịch trình tổ chức dạy học cụ thể này được thiết kế cho từng nội dung ứng với 1 tuần học, cho đến hết môn học là 15 tuần)

Tuần 1, Nội dung 1+2: Tổng quan về kiểm toán tài chính

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	04	● Khái niệm, mục tiêu của kiểm toán tài chính	Đọc trước chương 1	

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
		<ul style="list-style-type: none"> ● Nội dung và trình tự kiểm toán tài chính ● Nguyên tắc cơ bản và quy trình kiểm toán tài chính 		

Tuần 2, Nội dung 3+4: Quy trình kiểm toán tài chính

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	04	<ul style="list-style-type: none"> ● Lập kế hoạch kiểm toán tài chính ● Thực hiện kiểm toán tài chính ● Kết thúc kiểm toán tài chính 	Đọc trước chương 2	
Bài tập/Chữa bài tập/Thảo luận		Thảo luận chương 1 + 2	...	

Tuần 3, Nội dung 5+6: Kiểm toán chu trình bán hàng – phải thu

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	03	<ul style="list-style-type: none"> ● Tổng quan về chu trình bán hàng – phải thu ● Kiểm toán chu trình bán hàng – phải thu 	Đọc bài giảng chương 3	
Bài tập/Chữa bài tập/Thảo luận	01	<ul style="list-style-type: none"> ● Bài tập chương 3 	Sinh viên làm bài tập chương 3	

Tuần 4, Nội dung 7+8: Kiểm toán chu trình mua hàng – phải trả

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	03	<ul style="list-style-type: none"> ● Tổng quan về chu trình mua hàng – phải trả ● Kiểm toán chu trình mua hàng – phải trả 	Đọc bài giảng chương 4	
Bài tập/Chữa bài tập	01	Bài tập chương 4	Sinh viên làm bài tập	

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
tập/Thảo luận			chương 4	

Tuần 5, Nội dung 9+10: Kiểm toán chu trình TSCĐ và ĐTDH

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	03	<ul style="list-style-type: none"> ● Tổng quan về chu trình tài sản cố định và đầu tư dài hạn ● Kiểm toán chu trình tài sản cố định và đầu tư dài hạn 	Đọc trước bài giảng chương 4	
Bài tập/Chữa bài tập/Thảo luận	01	<ul style="list-style-type: none"> ● Bài tập chương 5 	Sinh viên làm bài tập chương 5	

Tuần 6, Nội dung 11+12: Kiểm toán chu trình tiền lương và nhân viên

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	03	<ul style="list-style-type: none"> ● Tổng quan về chu trình tiền lương và nhân viên ● Kiểm toán chu trình tiền lương và nhân viên 		
Bài tập/Chữa bài tập/Thảo luận	01	<ul style="list-style-type: none"> ● Bài tập chương 6 	Đọc tài liệu chương 6	

Tuần 7, Nội dung 13+14: Kiểm toán chu trình hàng tồn kho

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	03	<ul style="list-style-type: none"> ● Tổng quan về chu trình hàng tồn kho ● Kiểm toán chu trình hàng tồn kho 		
Bài tập/Chữa bài tập/Thảo luận	01	Bài tập chương 7	Đọc bài giảng chương 7	

Tuần 8, Nội dung 15: Kiểm toán chu trình huy động và hoàn trả vốn

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết		Tổng quan về chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn <ul style="list-style-type: none"> o Đặc điểm của chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn o Các sai sót thường gặp trong chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn o Kiểm soát nội bộ chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn 		

Tuần 9, Nội dung 16: Kiểm toán chu trình huy động và hoàn trả vốn

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	01	Kiểm toán chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn <ul style="list-style-type: none"> o Mục tiêu kiểm toán chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn o Nguồn tài liệu kiểm toán chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn o Thực hiện kiểm toán chu trình tiếp nhận và hoàn trả vốn 	Đọc bài giảng chương 8	02
Bài tập/Chữa bài tập/Thảo luận		<ul style="list-style-type: none"> ● Bài tập chương 8 		

Tuần 10, Nội dung 17: Kiểm toán chu trình vốn bằng tiền

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	02	Tổng quan về chu trình vốn bằng tiền <ul style="list-style-type: none"> o Đặc điểm của chu trình vốn bằng tiền o Các sai sót thường gặp trong chu trình vốn bằng tiền o Kiểm soát nội bộ chu trình vốn bằng tiền 	Đọc bài giảng chương 8	

Tuần 11, Nội dung 18: Kiểm toán chu trình vốn bằng tiền

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	01	Kiểm toán chu trình vốn bằng tiền <ul style="list-style-type: none">○ Mục tiêu kiểm toán chu trình vốn bằng tiền○ Nguồn tài liệu kiểm toán chu trình vốn bằng tiền○ Thực hiện kiểm toán chu trình vốn bằng tiền	Đọc bài giảng chương 9	
Bài tập/Chữa bài tập/Thảo luận	01	Bài tập chương 8		

Tuần 12, Nội dung 19: Kiểm toán báo cáo tài chính

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	02	Kiểm toán báo cáo tài chính <ul style="list-style-type: none">○ Kiểm toán bảng cân đối kế toán○ Kiểm toán báo cáo kết quả kinh doanh○ Kiểm toán báo cáo lưu chuyển tiền tệ	Đọc trước bài giảng chương 9	

Tuần 13, Nội dung 20: Kiểm toán báo cáo tài chính

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	02	Kiểm toán quyết toán vốn đầu tư Tổng quan về dự án vốn đầu tư Kiểm toán dự án vốn đầu tư	Đọc bài giảng chương 10	

Tuần 14, Nội dung 21: Kiểm toán báo cáo tài chính

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	02	Kiểm toán báo cáo quyết toán ngân sách <ul style="list-style-type: none"> o Tổng quan về báo cáo quyết toán ngân sách o Kiểm toán báo cáo quyết toán ngân sách 	Đọc bài giảng chương 10	

Tuần 15, Nội dung 22: Kiểm toán báo cáo tài chính

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Bài tập/Chữa bài tập/Thảo luận	02	Bài tập chương 10 Ôn tập, giải đáp thắc mắc	Ôn tập từ chương 1 đến chương 7. Làm bài tập tổng hợp	

8. Chính sách đối với môn học và các yêu cầu khác

Yêu cầu và cách thức đánh giá, chuyên cần, mức độ tích cực tham gia các hoạt động trên lớp, các quy định về thời gian, chất lượng các bài tập, kiểm tra ...

(Phần này căn cứ vào đặc thù môn học, phương pháp tổ chức giảng dạy, giảng viên chủ động đề xuất Chính sách đối với môn học. Riêng phần kiểm tra cuối kỳ tỷ lệ đánh giá thấp nhất là 50%)

Ví dụ:

- Các bài tập phải đúng hạn. Nếu không đúng hạn sẽ bị trừ điểm (Trừ 1 điểm nếu nộp muộn từ 1-2 ngày; trừ 2 điểm nếu nộp muộn từ 3-4 ngày; trừ 3 điểm nếu nộp muộn từ 5 ngày trở lên);
- Thiếu 1 điểm thành phần (bài tập, bài kiểm tra giữa kỳ), hoặc nghỉ quá 20% tổng số giờ của môn học, không được thi hết môn.

9. Phương pháp, hình thức kiểm tra – đánh giá kết quả học tập

9.1 Kiểm tra – đánh giá định kỳ

Hình thức kiểm tra (Tham khảo dưới đây)	Tỷ lệ đánh giá	Đặc điểm đánh giá
- Tham gia học tập trên lớp (đi học đầy đủ, tích cực thảo luận)	10%	Cá nhân
- Bài tập, Thảo luận trên lớp	10%	Cá nhân
- Hoạt động nhóm	0%	Nhóm
- Kiểm tra giữa kỳ	10%	Cá nhân
- Kiểm tra cuối kỳ	70%	Cá nhân

9.2 Nội dung và tiêu chí đánh giá các bài tập

Căn cứ vào Phương án lập kế hoạch giảng dạy trong Khung chương trình đào tạo đã ban hành, sau các nội dung giảng dạy lý thuyết là phần giao Bài tập về nhà cho sinh viên thực hiện. Tại giờ chữa Bài tập, Thảo luận hoặc Hoạt động nhóm: Giảng viên thực hiện chữa Bài tập trên hoặc kiểm tra đánh giá quá trình tự học ở nhà của sinh viên. Việc kiểm tra đánh giá quá trình học tập được thực hiện tại thời gian chữa bài tập/thảo luận.

Thảo luận/các loại bài tập và đánh giá kết quả học tập	Tiêu chí đánh giá
- Bài tập: ... (Nội dung)	
- Bài tập: ... (Nội dung)	
...	
- Kiểm tra trong kỳ, cuối kỳ	- Nhằm vững kiến thức môn học; - Trả lời đúng các câu hỏi và bài tập

DUYỆT

Trưởng Bộ môn

Giảng viên
(Chủ trì biên soạn đề cương)

